

Stellenausschreibungen

Das Institut für Beratung, Begleitung und Bildung e.V. (B3) ist eine etablierte Organisation mit Sitz in Dresden, die sich für politische Bildung, Demokratieförderung und die Stärkung der Zivilgesellschaft einsetzt. In Zusammenarbeit mit unserem Kooperationspartner Karuna eG entwickeln wir eine Bundesinfrastruktur und zivilgesellschaftliche Schnittstelle im Themenfeld Linke Extremismen und linke Militanz. Das Projekt wird im Rahmen des Bundesprogrammes „Demokratie leben!“ Im Programmbereich „Entwicklung einer bundeszentralen Infrastruktur“ des BMFSFJ gefördert.

Zur Entwicklung des Projektes suchen wir ab sofort:

Projektreferent (m/w/d) – Öffentlichkeitsarbeit und Diskursmonitoring

Die Stelle ist gem. § 14 Abs. 1 TzBfG aus zuwendungsrechtlichen Gründen bis zum 31.12.2025 befristet. Eine Weiterbeschäftigung über die nächsten Jahre wird angestrebt.

Die Stelle umfasst 35 Stunden pro Woche und ist mit einer Vergütung nach TVöD Bund, Entgeltgruppe E10 zu besetzen. Eine Beschäftigung mit einer geringeren, individuell vereinbarten Stundenanzahl ist grundsätzlich möglich.

Ihre Aufgaben

Als **Projektreferent:in** sind Sie verantwortlich für die digitale Kommunikation sowie die Aufbereitung wissenschaftlicher und zivilgesellschaftlicher Studien. Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- **Wissenschaftliche Recherche & Aufbereitung**
 - Recherche und Analyse relevanter wissenschaftlicher und zivilgesellschaftlicher Studien
 - Aufbereitung von Informationen für die Projektarbeit und die Entwicklung des Netzwerkes
 - Darstellung der Perspektive Presse und wissenschaftliche Recherche in den Veranstaltungsrunden und den Aufbauprozess
- **Contentmanagement und Öffentlichkeitsarbeit**
 - Betreuung und Pflege der Website
 - Erstellung und redaktionelle Aufbereitung von Inhalten
 - Inhaltliche Unterstützung bei der Erstellung eines regelmäßigen Newsletters
 - Pflege von Social-Media Kanälen
- **Monitoring und Presseclipping**
 - Recherche, Analyse sowie Einordnung von gesellschaftlichen Stimmungsbildern
 - Erstellung eines Medienclipping zur inhaltlichen Weiterentwicklung des Netzwerkes
 - Aufbau und Betreuung des Newsletters
 - Erstellung und Versand des Newsletters
- **Kooperation, Netzwerkpflege, Veranstaltungsmanagement**
 - Unterstützung bei Organisation und Durchführung von Fachtagen, Workshops und Vernetzungstreffen
 - Entwicklung und Durchführung eigener Workshop

Ihr Profil als Projektreferent (m/w/d) – Öffentlichkeitsarbeit und Diskursmonitoring

- Eine abgeschlossene Fachhochschul- oder Hochschulausbildung in den Bereichen der Geistes- und Sozialwissenschaften, der Erziehungswissenschaften, der Sozialen Arbeit oder eine diese ersetzende mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Demokratieförderung, politischen Bildung oder ähnlichen Bereichen ist wünschenswert
Mehrjährige Berufserfahrung in der Durchführung von Projekten und Veranstaltungen von NGOs oder Vereinen und Verbänden
- Mut, Neugierde und Lust auf die Durchführung und Weiterentwicklung eines bisher kaum erschlossenen Themenfeldes
- Sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute schriftliche Ausdrucksweise sowie Erfahrungen im Erstellen von öffentlichen Texten sowie verständlichem (Re-)Formulieren komplexer Zusammenhänge
- Grundkenntnisse in der Verwaltung öffentlicher Fördermittel sowie Kenntnisse im Zuwendungs- und Verwaltungsrecht
- Reisebereitschaft, um bundesweit Netzwerktreffen, Tagungen und Koordinierungstreffen zu unterstützen
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und MS Office-Anwendungen

Wir bieten Ihnen

- Eine spannende und verantwortungsvolle Position mit bundesweiter Relevanz
- Mitarbeit in einem modernen, engagierten Team aus ganz Sachsen mit großem Gestaltungsspielraum
- Eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD (Bund) mit 30 Tagen Urlaub pro Jahr
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten nach Absprache
- Möglichkeit zur Mitgestaltung und Weiterentwicklung eines komplexen Themenfelds

Arbeitsort & Rahmenbedingungen

- Dienort: Dresden (Anwesenheit zweimal die Woche erwünscht)

Bewerbung & Kontakt

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail (in einer PDF-Datei, max. 10 MB) an:

r.schlesinger@institut-b3.de

Für weitere Rückfragen steht Ihnen unser Geschäftsführer Roy Schlesinger unter der Telefonnummer 0351/86276312 zur Verfügung.